**加西商工会議所WEBサイト構築業務仕様書**

1. **委託業務名**加西商工会議所WEBサイト構築業務委託
2. **委託期間**契約締結日から平成30年3月31日までとする｡
3. **目的**　加西商工会議所のコンテンツの充実を図り、利用者がより情報を見やすく探しやすくすると同時に、近年、増加しているタブレットやスマートフォン等での閲覧にも対応することで、多くの人に加西商工会議所の各種サービスと実施事業について効果的な情報発信を行うことを目的とする。  
   　また、管理者が簡易な操作でページを更新できるようなシステム（CMS）を構築する等、管理運用面での作業効率の向上を目指す。
4. **業務内容**WEBサイトのシステム設計、デザイン作成、サイトの構築及び運営、システム保守、その他
5. **業務の範囲**
   1. WEBサイトの設計、デザイン、作成、稼働テスト、本稼働までの全ての工程を業務の対象とする。
   2. WEBサイト作成に必要なロゴ、イラスト等の作成、掲載する情報の入力。なお、写真等の素材データの提供は可能。
   3. WEBサイトを操作する担当者を対象とした、操作手順書作成及び研修。
6. **予算額**1,000,000円以内（税込）
7. **仕様**
   1. システム仕様
      1. 担当者が情報の更新などを簡単に行えるCMS等のシステムであること。
      2. 複数の職員でページ更新ができるよう、ユーザ管理と権限設定機能を有すること。
      3. 信頼性のある言語（HTML、CSS、JavaScript、PHP、Perl等）、データベース（MySQL等）を使用すること。
      4. Windows、Mac、iOS、Android端末に搭載されているブラウザソフトウエアにて閲覧が可能であり、閲覧に関して特別なソフトウエアのインストールが必要ないシステムであること。
      5. Windows IE、Edge、Google Chrome、Firefox、Mac safariでの閲覧に対応すること。
      6. スマートフォン（iOS、Android）での閲覧時は、レスポンシブデザイン、または、ユーザーエージェント判別等により、スマートフォン専用デザインへ自動的に切り替わること。
      7. 動きのある写真やボタン等の表現はJavaScriptで動作することとし、Flashは不可とする。
      8. 画像のalt属性や適切な文字サイズの使用など、アクセシビリティに配慮したページ作成を行うこと。
   2. デザインおよび機能仕様
      1. 加西商工会議所のサービス利用向上を目指し、明るいイメージで統一感のあるデザインとする。
      2. コンテンツは、写真、動画、イラスト画像などを使用し分かりやすい内容にすること。
      3. WEBサイトのデザイン、掲載内容等については、サイト作成中に加西商工会議所と協議し最終決定すること。
      4. 採用するCMSのプラグイン等を使用してメールマガジン機能を持つこと。想定する登録ユーザ数は１０００件程度。
      5. 採用するCMSのプラグイン等を使用してデータベース機能を持つこと。登録データ数は

１０００件程度。市内産品の紹介サイトを検討している。仕様については提案すること。

* 1. コンテンツ
     1. 商工会議所
* 会員/組織時
* 入会案内
* 所在地/マップ
  + 1. 経営相談
       - 融資
    2. 役員名簿
    3. 検定/講習会
       - 商工会議所の検定
       - 商工会議所の講習会
    4. イベント・観光（ブログ形式とし、時系列に情報を追加できること）
    5. 産業活性化センター
* メールマガジン（メールマガジン配信）
* 産業活性化センターの講習会
  + 1. 加西リクルート情報
    2. 加西品質（市内産品を紹介するデータベースページ）
    3. その他、利用者の利便性が向上する内容

※①～⑨までの内容を30ページ程度で作成することを想定。最終的な作成ページ数については、サイト作成中に加西商工会議所と協議し最終決定すること。

* 1. サイトの運営
     1. 専門技術が必要となるページ更新（バナー広告の追加や削除等）を、納品後も必要に応じて実施すること。
     2. ドメインについては、別途指示するものを使用すること。
     3. サーバは、別途指示するサーバを使用すること。（サーバの使用料は本業務に含めない）
     4. サーバへの接続は、固定IPアドレスによる接続制限を行っているため、サイト構築にあたっては、固定IPを持つ回線から接続すること。
     5. 検索エンジンで、上位表示されるような工夫をすること。
     6. アクセス解析は、別途指示するgoogle analyticsを使用すること。
     7. その他運営に関しては加西商工会議所との意思疎通を高め、役割分担を確認しながらも応用力をもった対応をすること。
  2. 保守と障害対策
     1. 本稼働後1年間は、内容の修正、操作の問い合わせ等に応じ、システムメンテナンスを行うこと。費用が発生する場合は、構築費用に含めておくこと。2年目以降は、必要に応じて保守契約を締結する。
     2. サイトに掲載した文章・写真等のバックアップ（DBおよびファイル）を定期的に行い、障害が発生した場合には、早期に復旧を行うこと。
     3. CMSにオープンソースプログラムを使用する場合は、セキュリティの観点から基本的に常に最新版へのバージョンアップを行うこと。自社開発のCMSの場合も、常に最新のセキュリティ対策を行うこと。
  3. その他
     1. イラスト等の画像を利用する場合は、他者の知的所有権を侵害しないようにすること。
     2. 画像のalt属性など、必要最低限のアクセシビリティ対応を行うこと。
     3. 本業務の受託中は発注者の仕様変更要望等に対し適切に対応すること。

1. **権利の帰属**本委託業務を遂行するに際し、作成した情報、コンテンツに対する成果は、加西商工会議所に帰属する。
2. **成果物**納入期限　　平成３０年　２月２８日(水)

ＷＥＢサイトの公開　平成３０年３月１日（木）　本稼働までの試行期間は１ヶ月とする。

ＷＥＢサイトの本稼働　平成３０年４月１日（日）  
納入場所　　加西商工会議所